

太原市人力资源和社会保障局文件

并人社专发〔2020〕36号

关于批转《太原市 2020 年民营企业工程系列初、 中级职称评审工作安排意见》的通知

各县(市、区)人社局、中小企业主管部门,市直各有关单位人事(干部)科:

现将市中小企业发展促进中心《太原市 2020 年民营企业工程系列初、中级职称评审工作安排意见》批转给你们,请遵照执行。



太原市人力资源和社会保障局

2020 年 9 月 18 日

太原市 2020 年度民营企业工程系列初、 中级职称评审工作安排意见

太原市 2020 年度民营企业工程系列初、中级职称评审工作,在市、县两级人力资源和社会保障部门的统一管理、指导和监督下,由各级职称评审委员会具体组织实施。根据《关于转发山西省人力资源和社会保障厅<关于转发人社部办公厅<关于进一步做好民营企业职称工作的通知>的通知》(并人社专字〔2020〕25 号)和《关于做好 2020 年度全市职称评审工作的通知》(并人社专字〔2020〕26 号)要求,结合省、市支持民营经济发展的若干意见精神,现就我市职称评审工作安排如下:

一、评审范围

在我市民营企业从事建设(市政、道路等)、建材、机械、电气、冶金、化工、轻工、林业(园林)、水利、矿山、电力、勘测等行业在岗(聘)工程技术人员和从事技术技能工作的在岗(聘)高技能人才。

受到党纪政纪处分的,在受处分期间不得申报。

申报人所在企业须成立 3 年以上或者在本市纳税 1 年以上,且申报人须 2020 年 6 月底前在我市正常缴纳社会保险。

二、申报条件

(一)基本条件

1、坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,认真践行社会主义核心价值观,热爱本职工作,履行岗位职责,积极为全市经济建设服务。

2、中等专业(含中职)及以上学历。

(二)标准条件

1、助理工程师

(1)能独立开展本职工作。

(2)在高、中级专业技术人才指导下能解决工作中一般性技术问题。

2、工程师

(1)具有较丰富的生产、管理经验,能独立承担生产技术和管理工作,解决较复杂的技术问题。

(2)能指导助理工程师开展技术工作和业务学习,并能合理组织安排生产任务。

三、评审条件

(一)任职年限及学历要求

1、助理工程师

(1)大学本科学历、从事本专业技术工作满1年。

(2)大学专科学历、从事本专业技术工作满3年。

(3)中等专业(含中职)学历、从事本专业技术工作满

4 年。

2、工程师

(1)取得助理工程师满 4 年。

(2)中等专业(含中职)学历从事本专业技术工作满 10 年、大学专科学历从事本专业技术工作满 7 年、大学本科学历从事本专业技术工作满 5 年、硕士研究生学历从事本专业技术工作满 2 年。

关于学历认可,均以申报时本人持有的,国家教育行政部门和国务院学位委员会承认的,与本人所从事专业相同或相近的毕业或学位证书为准。相近专业是指理科、工科专业或相交叉学科,否则不能作为相应任职资格评审的有效学历。学历认定一律以学信网可查信息为准,学信网不能查的学历以本人在校学习的原始学籍为准。专业证书和结业证书,不能作为学历依据。

任职年限或从事本专业技术工作时间,本年度均按截止到 12 月底连续计算。

(二)继续教育要求

根据《专业技术人员继续教育规定》(人社部令第 25 号),专业技术人员应当适应岗位须要和职业发展的要求,积极参加继续教育,专业技术人员参加继续教育情况作为申报评审职称的重要条件。

(三)考核要求

聘期内年度考核均为称职以上。

四、评审办法

(一)采取专业答辩和综合评价相结合的方式

申报助理工程师评审的,原则上不作专业答辩要求。

申报工程师评审的,须参加评审委员会统一组织的专业答辩。专业答辩注重能力及业绩考核。参加答辩的人员需提供一篇从事专业的 2000 字学术、技术论文。也可提供本人在任现职期间的产品研制报告、工程项目方案、专利成果、标准制订、工法、技术推广总结等,同时附一篇针对性的 1000 字以上的文字说明。

鼓励开展学术研究。对于任现职期间内在省级、国家级专业期刊上发表的专业论文,并提供在万方数据资源系统、重庆维普中文科技期刊数据库、清华同方、中国知网国内主流数据库网站的检索、验证,在综合评价中一次性对应加 5 分、10 分(不进行累计或叠加)。

综合评价淘汰率不低于 20%。

(二)对不符合评审条件第(一)条规定的,须从事专业技术工作满 10 年以上,其近 3 年来业绩突出、贡献显著的人员,可破格申报工程师评审,且须具备以下条件之一(有印证材料):

1、个人获县级以上党委、政府或市业务主管部门授予的有关生产经营和管理,以及安全、环保生产等方面的先进荣誉

称号。

2、在当地(县、市)有一定经营规模 and 良好经济效益的重点企业主要生产技术负责人和经营者。

3、被市级党委、政府评为纳税大户的企业主要生产技术负责人和经营者。

4、产品被授予省级名牌产品和著名商标的企业主要生产技术负责人和经营者。

5、新产品的研制通过市级以上鉴定的企业主要参与者；

6、参与市级以上技改和技术攻关项目，取得较好的经济效益和社会效益者。

7、产品在省级行业协会组织的评比中获最高奖的企业主要参与者。

破格评审申报人不超过企业所报人员的 20%。

五、高技能人才职称评审

在生产一线岗位工作的高技能人才参加民营企业初、中级职称评审，工作经历能力条件、业绩成果条件、学术技术条件以及破格申报条件，按照《山西省工程技术领域高技能人才职称评价标准条件(试行)》(见并人社专字[2020]26号附件:1)执行。

六、报送材料要求

(一) 申报助理工程师评审

由各县(市、区)安排组织开展工作。未组建评审委员会

的县区或因特殊原因不能正常开展本年度评审工作,可由县(市、区)人力资源和社会保障局推荐到太原市中小企业工程技术人才发展促进会(地址:太原市万柏林区北中环街 68 号创业培训大厦 4 层;电话:2559594)。

(二)申报工程师评审

经所在企业同意,报所在县(市、区)中小企业主管部门初审汇总,提交属地人力资源和社会保障局审核后报市中小企业发展促进中心。

人事档案由省人力资源市场管理的,由用人单位履行审核、公示、推荐等程序,经省人力资源市场审核后,直接报送至市中小企业发展促进中心。

申报材料如下:

1、《太原市民营企业中级职称评审材料汇总一览表》、用 A3 纸打印,并提供电子版;

2、《山西省专业技术职务任职资格评审表》一式 2 份,贴本人近期一寸免冠红底照片(不在评审材料中装订);

3、申报企业营业执照原件(县区主管部门查验后退回)及复印件(加盖企业印章);

4、申报人缴纳社会保险证明材料;

5、一篇从事专业的 2000 字学术、技术论文或主要业绩证明材料(产品研制报告、工程项目方案、专利成果、标准制订、工法、技术推广总结及说明)均一式三份(打印),加封面标注

姓名、所在单位、题目；

6、毕业证(学信网能查询到的县区主管部门查验后留复印件上报,原件退回;学信网不能查询到的需提交原件)、学信网学历证明(选择6个月验证有效期)、任职资格证或职业技能等级证书、破格证明材料原件(查验后退回)、复印件一份;

7、身份证、个人荣誉、奖励证书,专业成果获奖证书(成果鉴定报告书)复印件一份;

8、打印复印件均使用A4纸;毕业证、破格评审证明、工作总结、业绩材料(答辩用论文)、奖励证书复印件等均按顺序活页装订成册;

9、加分项,发表论文及学术刊物网上检索页,发表论文复印件须复印期刊封面、目录、正文、封底。

七、要求事项

申报单位要认真组织好本单位专业技术人员的申报推荐工作,实行“三公示”制度,即评审条件、评议程序公示,个人申报材料公示,单位鉴定意见公示,接受本单位群众监督,无异议的方可出具鉴定意见。申报人必须如实填报申报评审材料,并实行“双承诺”制,申报人及所在单位要在申报表中相应位置,对申报人填报的材料真实性、合法性作出承诺并签字确认。各县(市、区)有关部门对所填报信息和提供材料的真实性负责。各有关部门和单位要严格审查申报人的资格条件

和有关材料,做到真实可信,客观公正。对在学历、资历、业绩成果和论文等方面弄虚作假的申报人,一经查实,除取消当年评审资格外,三年内不得再申报。

报送时间:2020年10月9日—10月31日

报送地址:桃园西二巷73号市中小企业发展促进中心二
层202室

联系人:范晋民

联系电话:0351-4225186

邮箱:1143837786@qq.com

附件:1.《太原市民营企业中级职称评审材料汇总一览表》

2.山西省专业技术职务任职资格评审表

太原市民营企业中级职称评审材料汇总表

序号	编码	姓名	性别	出生年月	从事专业	工作（申报）单位	单位性质	人事档案存放管理单位	上级主管（推荐）部门	从事专业工作时间	何时何校何专业毕业（第一学历） 何时何校何专业毕业（最高学历）	相应专业技术职务资格及取得时间	申报资格名称	联系电话	所属县区

填表范例

1	王**	男 / 女	年, 月	如：建筑工程、市政工程、电气等	**公司	民营企业	本单位或**人才市场	**县(市、区) 中小企业主管 部门	年, 月	*年*月**学校**专业 (中专) *年.*月**学校**专业 (大专/本科)	助理工程师 *年*月*日	工程师	填写手机号码	**县(市、区)
---	-----	-------	------	-----------------	------	------	------------	--------------------	------	--	-----------------	-----	--------	----------

附件 2

山西省专业技术职务任职资格评审表

姓 名：_____

工作单位：_____

现任专业 _____

技术职务：_____

评 审 _____

任职资格：_____

填表时间：_____

山西省人力资源和社会保障厅监制

填 表 说 明

- 1、本表供评审各级别专业技术职务任职资格使用。
- 2、本表应用钢笔填写或计算机打印,内容要具体、真实,字迹要端正、清楚。
- 3、申报评审时须提交本表。经评委会评审通过并经相关部门核准后,由申报人人事档案保管单位存入个人档案。本表不退回申报人。
- 4、本表共 12 页,用 A4 纸双面打印填写,左竖装订(距左边缘不超过 10MM)。3-7 页如填写内容较多,可另加附页。

基 本 情 况

姓 名	现 名		性 别		民 族		相 片
	曾用名		出生年月				
政治面貌				户籍所在地			
学 历 情 况	起止年月	毕业院校			专 业	学 历 (学 位)	
参加工作时间				人事档案管理单位			
现任专业技术职务 及聘任时间				现从事专业技术工作			
取得现专业技术职务任 职资格时间及审批机关							
现（兼）任行政职务及 任职时间							
参加何种学术团体，任 何种职务，有何社会 兼职							

注：学历情况：请从中专开始填起，无中专以上学历从初中开始填起。

主 要 学 习 及 培 训 经 历

起止时间	学习内容	课 时	办学单位

注：主要填写参加各类学习培训、进修和接受继续教育情况。

主 要 工 作 经 历

起止时间	单 位	从事何专业技术工作	职 务

注：从参加工作开始填写，所列各项时间段应前后衔接。

个 人 总 结

任现职以来品德、知识、能力、业绩等表现

任现职前主要专业技术工作业绩

起止时间	完成的项目、课题、工作等	本人承担角色 (主持、骨干、参与)	完成情况及效果

任现职后主要专业技术工作业绩

获 奖 情 况				
时 间	获奖项目	获奖名称及等级	授予部门	本人排名
完 成 项 目 、 课 题 情 况				
起止时间	项目（课题）名称	下达单位及时间	本人排名 或承担角色 (主持、骨干、参与)	完成情况 及效果

获 专 利 情 况						
时 间	专利名称	类 别	专利号	批准部门	本人排名	成果转化收益
取得的其它专业技术工作业绩成果						
起止时间	承担专业技术工作名称	完成情况及效果			本人承担角色（主持、骨干、参与）	

任现职后著作、论文及重要技术报告

公开发表（出版）的论文、著作、译著					
论文/著作题目	发表时间	刊物名称	刊 号 (书 号)	刊物主办单位 /著作出版社	作者排名 或完成字数
专业技术分析报告、实例材料 （含未公开发表但提交评审答辩用）					
题 目	解决的技术（专业）问题及效果				撰写时间

注：1、“作者排名”分别为独立、第一、第二……合著的著作须注明本人完成的章节和字数。

2、“技术分析报告”或“实例材料”属于未公开发表的，提交评审时须由工作（聘用）单位加具核实意见。

考 试 成 绩

日 期	考试类别	考试科目	等级及成绩	组织考试单位

注：属于考评结合专业的必须填写专业考试成绩。

年度及任职期满考核结果

年度考核结果

年 度	考 核 结 果

任职期满考核结果

注：正常晋升者须填写任现职（取得现任职资格）以来近五年的年度考核结果。申报评审时任期不满的，须填写上一任职期满考核结果。

推 荐 意 见

工作（聘用）单位鉴定意见	
单位（法人）签名： 公 章 年 月 日	
主管部门或公共就业和人才服务机构审核意见	
部门负责人签名： 公 章 年 月 日	
县（区、市）人社局审核意见	市人社局（省主管部门）审核意见
经办人签名： 公 章 年 月 日	经办人签名： 公 章 年 月 日

答 辩 情 况

答辩主要内容：

答辩结果：

答辩专业（学科）组组长签名：

评委会评审意见

专业 学科组 评议 意见	专业（学科）组组长签名：年 月 日							
评审 委员会 意见	执行评委人数		表决结果					
	实际参加人数		赞成人数		反对人数		弃权人数	
	评委会主任签名：公 章 年 月 日							
评审结果审核意见								
公 章 年 月 日								

承 诺 书

太原市民营企业工程系列中级职称评审委员会：

本人申报中级职称评审，承诺所提供各种表格、相关证书、业绩成果、论文论著等全部材料(原件及复印件)均真实可靠。如有任何不实，愿按照专业技术任职资格评审的有关规定接受处理。

申报人：

年 月 日

兹承诺我单位职工 同志，具备良好的科学精神、职业道德和敬业精神，具备申报工程师职称评审条件，所报材料审核属实。经单位履行“三公示”、民主评议等程序，同意推荐申报。如有弄虚作假，愿承担相应责任。

单 位(盖印)：

负责人(签名)：

年 月 日

